

교육 과정 소개서.

AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스



강의정보

| | |
|-------|---|
| 강의장 | 온라인 강의 데스크탑, 노트북, 모바일 등 |
| 수강 기간 | 평생 소장 |
| 상세페이지 | https://fastcampus.co.kr/biz_online_workai |
| 강의시간 | 60시간 15분 |
| 문의 | 고객센터 |

강의특징

| | |
|------------|---|
| 나만의 속도로 | 낮이나 새벽이나 내가 원하는 시간대 에 나의 스케줄대로 수강 |
|------------|---|

| | |
|---------------|---|
| 원하는 곳 어디서나 | 시간을 쪼개 먼 거리를 오가며 오프라인 강의장을 찾을 필요 없이 어디서든 수강 |
|---------------|---|

| | |
|-----------|--|
| 무제한 복습 | 무엇이든 반복적으로 학습해야 내것이 되기에 이해가 안가는 구간 몇번이고 재생 |
|-----------|--|



강의목표

- 실제 업무 사례를 기반으로 누구나 쉽게 이해할 수 있도록 구성된 무려 280가지 예제
- 모든 회사에서 꼭 쓰는 엑셀, 워드, ppt 활용법부터, AI를 접목해서 반복 업무를 더 빠르게 하는법까지 알려드립니다.
- 그저 툴 사용법만 알려주는 다른 강의들과는 다릅니다.
실제 업무 사례를 기반으로 바로 적용할 수 있도록 알려드립니다.
- 업무 1도 안해본 초보자부터, 일잘러가 되고 싶은 경력자까지! 모두 커버 가능한 레벨별 구성

강의요약

- 툴을 한번도 다뤄본 적 없어도 수강 가능!
업무·커리어 레벨업을 꿈꾸는 모두를 위한 강의
- 아무것도 몰라도 걱정하지마세요, 초보자부터 숙련자까지 모두 일잘러가 될 수 있는 레벨별 스킬을 담았습니다.
- 개발부터 HR, 재무, 데이터 사이언스, PM까지!
다양한 분야의 일잘러 강사님들에게 일을 '효율적으로 잘 하는 법'을 배워보세요.



강사

| | | |
|------|----|---|
| 반병현 | 과목 | - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스 |
| | | 약력 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - 현) 치즈케익스튜디오 대표 - 현) 8년차 AI 개발자 - 현) 국제 IQ 만점자 협회(LPS) 한국인 최초 정회원 - 전) 상상텃밭(주) CTO <p style="text-align: center;">저서]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 베스트셀러 2권 외 저서 30여 권 |
| 김나연 | 과목 | - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스 |
| | | 약력 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - 현) 핀테크 Product Manager - 전) 네이버 플랫폼 기획자 |
| 알카이브 | 과목 | - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스 |
| | | 약력 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - 현) 금융권 재무부서 재무 담당자 - 전) IT 스타트업 기획자 - 전) 공공기관 기획 담당 |



강사

Jason **과목** - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스

- 약력**
- 현) 대기업 데이터 사이언티스트
 - 전) LG전자 데이터 분석가
 - 전) 우리은행 데이터 사이언티스트

최원웅 **과목** - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스

- 약력**
- 현) 대기업 E-Commerce Data Operator

Justin **과목** - AI 시대 일잘러가 되기 위한 실무 마스터 클래스

- 약력**
- 현) 대기업 HR 담당자
 - 전) ESTsoft talent acquisition 담당



CURRICULUM

01.

Excel 기초

파트별 수강시간 02:29:50

| |
|---|
| CH01. Excel 기본 |
| 01. Lv.1 Excel 워크시트 기본 - 메뉴 익히기 |
| 02. Lv.1 Excel 워크시트 기본 - 기본기능 익히기(필터 및 정렬, 바꾸기, 인쇄, 자동합계 등) |
| 03. Lv.1 실무 필수 Excel 단축키 30개 마스터 |
| 04. Lv.1 조건부서식 실무 마스터 - 홀수 행만 서식넣기 등 |
| CH02. Excel 필수 함수 배우기 |
| 01. Lv.1 Excel 기본함수 예제와 연습 - IF&Vlookup |
| 02. Lv.1 Excel 기본함수 예제와 연습 - Count&sumif |
| 03. Lv.1 Excel 기본함수 예제와 연습 - 문자함수 배우기 |
| 04. Lv.1 Excel 기본함수 예제와 연습 - 날짜함수 배우기 |
| 05. Lv.1 Excel 기본함수 예제와 연습 - 예러함수와 데이터 가공함수 |
| CH03. Excel 심화 함수 배우기 |
| 01. Lv.2 Excel 심화함수 예제와 연습 - index/match/offset |
| 02. Lv.2 Excel 심화함수 예제와 연습 - sumproduct/indirect/filter |
| 03. Lv.2 Excel 심화함수 예제와 연습 - 함수로 VBA 초입까지 |
| CH04. Excel 함수 + AI |
| 01. Lv.2 GPT와 엑셀 속 AI를 활용해서 함수 사용 |



CURRICULUM

02.

Excel 차트 등
시각화

파트별 수강시간 02:21:14

| |
|--|
| CH01. 시각화 전 필수사항 |
| 01. Lv.1 차트 만들기 전 기초와 가이드 |
| 02. Lv.2 차트 만들기 전 필수사항 - 기획 |
| CH02. Excel 차트 실무 기본 |
| 01. Lv.1 Excel 차트 기본 - 클릭만 해도 해결되는 수많은 실무 |
| 02. Lv.1 실무 자료 활용해서 기본차트 만들기 - 원형 |
| 03. Lv.1 실무 자료 활용해서 기본차트 만들기 - 선형 및 막대형 |
| 04. Lv.1 실무 자료 활용해서 기본차트 만들기 - 방사형 및 혼합형 |
| 05. Lv.1 실무 자료 활용해서 고급차트 만들기 - 히스토그램 |
| 06. Lv.1 실무 자료 활용해서 고급차트 만들기 - 정규분포표 뽑기 |
| 07. Lv.1 실무 자료 활용해서 고급차트 만들기 - 간트차트/워터폴 차트/스파크라인 |
| CH03. Excel 차트 실무 심화 |
| 01. Lv.2 심화 차트 만들기 - 주식 관련 차트 |
| 02. Lv.2 심화 차트 만들기 - 퍼널, 히트맵 |
| CH04. AI 툴을 활용한 Excel 자료 시각화 |
| 01. Lv.2 AI 툴을 활용한 Excel 자료 시각화 |
| 02. Lv.2 알면 바로 활용 가능한 Excel 내장 AI와 GPT를 통한 시각화 |



CURRICULUM

03.

실무의 꽃,
피벗테이블
마스터

파트별 수강시간 01:29:02

| |
|---|
| CH01. 피벗테이블 실무 마스터 |
| 01. Lv.1 옆자리 사수에게 듣는 피벗테이블 15분 원포인트 실무 (비율계산, 그룹화, 하위필드 지정 등) |
| 02. Lv.1 피벗테이블로 데이터 활용하기 - 데이터 정리, GETPIVOTDATA 분석툴, 피벗차트 |
| CH02. 피벗테이블 실무 밀착 실습 |
| 01. Lv.2 피벗테이블로 실무자료 연습 - 매출분석 |
| 02. Lv.2 피벗테이블로 실무자료 연습 - 가계부(대시보드 포함) |
| 03. Lv.2 피벗테이블로 실무자료 연습 - 클레임 분석/단가 비교표 작성 |
| CH03. AI+피벗테이블 |
| 01. Lv.2 AI 툴과 GPT로 피벗테이블 만들기 |



CURRICULUM

04.

Excel로 데이터 분석

파트별 수강시간 01:51:46

| |
|--|
| CH01. 데이터 분석 기초 |
| 01. Lv.1 Excel로 데이터 분석할때 알아야 하는 점 - 통계 기초 |
| 02. Lv.1 함수를 활용한 데이터 전처리 연습 - 가계부 자료에 적용해봅시다 |
| 03. Lv.2 데이터 구조화의 꽃, 파워쿼리 - 실무 적용 |
| CH02. 데이터분석 실습 |
| 01. Lv.2 매출분석과 재고관리 실무연습 |
| 02. Lv.2 클레임 분석 등 CRM, 단가/원가 비교표 실무연습 |
| CH03. Excel 데이터분석과 AI 툴 |
| 01. Lv.2 데이터 분석 및 시각화에 활용 가능한 AI 툴 - 엑셀 add-in 및 GPT |
| 02. Lv.2 데이터 분석 및 시각화에 활용 가능한 AI 툴 - 기타 AI툴 |
| 03. Lv.2 파워쿼리와 GPT 응용 - 달력, 자료 가공 등 |
| 04. Lv.2 파워쿼리와 GPT 응용 - 웹 크롤링 |

CURRICULUM

05.

VBA와 매크로로 GPT와 자동화 기초쌓기

파트별 수강시간 01:18:59

CH01. GPT를 위한 첫 관문, VBA 스타트

- | |
|--|
| 01. Lv.1 매크로/VBA 시작합시다 - 편집기 활용, 특정부서 매출표시 매크로 만들어보기 등 |
| 02. Lv.1 VBA 기초 정리하기 Part1 |
| 03. Lv.1 VBA 기초 정리하기 Part2 |
| 04. Lv.2 VBA와 GPT를 실무에 쓰면 달라지는 것들 (1) |
| 05. Lv.2 VBA와 GPT를 실무에 쓰면 달라지는 것들 (2) |

CH02. VBA/GPT/매크로로 자동화 실무 자료 만들기

- | |
|--|
| 01. Lv.3 재고관리 실무파일 VBA/매크로 자동화로 원하는 결과 만들기 |
| 02. Lv.3 VBA/매크로 자동화로 주식/암호화폐 크롤링/분석 - 기초기능 학습 |



CURRICULUM

06.

**Excel과
ChatGPT
활용으로 상위
0.1% 일잘러
되기 -
VBA/매크로 없이
도전**

파트별 수강시간 00:32:59

| |
|---|
| CH01. 일단 VBA 없이 ChatGPT와 Excel 실무 해결해보기 - 기초 |
| 01. Lv.2 GPT와 Excel의 활용을 위한 기초 - 질문과 계속 물어보기, 영어로 번역기 활용해서 문기 |
| CH02. 일단 VBA 없이 ChatGPT와 Excel 실무 해결해보기 - 실무 |
| 01. Lv.2 VBA,매크로 없이 당장 적용할 수 있는 실무 - 여러 파일 일괄 이름 변경, 시트 원하는대로 분할, 카카오톡 대화 분석 |
| 02. Lv.2 VBA,매크로 없이 당장 적용할 수 있는 실무 - 주식 및 부동산 데이터 분석 |



CURRICULUM

07.

**Excel과
ChatGPT
활용으로 상위
0.1% 일잘러
되기 - 심화편**

파트별 수강시간 01:14:39

| |
|--|
| CH01. VBA/매크로 활용한 Excel과 ChatGPT로 상위 0.1% 일잘러 되기 |
| 01. Lv.2 VBA/매크로/GPT 초간단 실무 - 긴 문자열에서 원하는 부분 추출, 특정문자 일괄 추출, 주민번호 뒷자리 ***표시 등 |
| 02. Lv.1. ChatGPT를 보안 때문에 이용할 수 없을 때 솔루션 |
| CH02. VBA/매크로/GPT 실무 |
| 01. Lv.3 이미지 수집과 정리 및 OCR |
| 02. Lv.3 업무상 필요한 툴들 (조건부서식, 중복값 찾기, 자료 분리하기, VBA로 API가져오기) |
| 03. Lv.3 파일 취합 등 실무 대량 작업 (대략으이 파일에서 여러 조건 충족하는 합계 찾기) |
| 04. Lv.3 스마트스토어 등 매출 관리 활용 (예상 매출 데이터 검토, 이상치 찾기, 시작 날짜 바꾸기 등) |
| 05. Lv.3 재무 분석 활용 - 내가 상환해야 하는 대출 금액은? |
| 06. Lv.3 세금 업무 적용 - 총 정산액, 결제 수단별 정산액 등 |



CURRICULUM

08.

Excel

파트별 수강시간 01:02:43

| |
|---|
| CH01. Excel Copilot 사용준비 |
| 01. Lv.1 Excel Copilot 활성화 방법 및 외부 AI 플러그인 불러오기 |
| CH02. 나만 몰랐던 빅데이터 분석 도구 |
| 01. Lv.1 Analyze Data 기능 살펴보기 |
| CH03. Excel Copilot 사용하기 - 데이터 분석 |
| 01. Lv.1 채팅창을 통한 간단한 분석 요청 |
| 02. Lv.1 채팅창을 활용한 그래프 그리기 |
| CH04. Excel Copilot 사용하기 - 수식 설계 |
| 01. Lv.1 Excel 함수를 외울 필요가 없어졌습니다 |
| 02. Lv.1 채팅창으로 조건부 서식 활성화하기 |



CURRICULUM

09.

**PPT 시로 파워업
전 워밍업**

파트별 수강시간 01:56:30

| |
|--|
| CH01. PPT 단축키 마스터 한 강의로 끝 |
| 01. Lv.1 PPT 단축키 30개 20분만에 마스터하고 PPT 신되기 |
| 02. Lv.1 PPT로 일하기 전 알아야 하는 기초(텍스트 상자, 빠른도구모음, 정렬) |
| 03. Lv.1 PPT로 일하기 전 알아야 하는 기초(슬라이드마스터, 색상규칙, 레이아웃) |
| CH02. PPT 차트, 표, 정렬, 도형, 디자인, 슬라이드마스터 20분 마스터 |
| 01. Lv.1 옆자리 사수가 급하게 전수해주는 실무 레슨(표, 차트) |
| 02. Lv.1 규칙이 있는데 아무도 안알려주는 PPT 도형/정렬 규칙 레슨 |
| 03. Lv.1 슬라이드마스터 활용해서 작업횟수 줄이기 |
| 04. Lv.1 웹상의 템플릿/인포그래픽/픽토그램 감쪽같이 가져오는 규칙 |
| 05. Lv.1 PPT로 자기소개 포트폴리오 만들어보기 |
| CH03. 보고서 쓸때 알면 좋은 팁 |
| 01. Lv.1 보고서와 디자인의 규칙 - 기본규칙 |
| 02. Lv.1 보고서와 디자인의 규칙 - 회사별 보고서 규칙과 디자인 |
| CH04. PPT와 시로 제안서/보고서 같이 만들어봅시다 |
| 01. Lv.1 시와 GPT로 PPT 보고서(제안서) 및 인포그래픽 제작하기 |

CURRICULUM

10.

AI 툴로 PPT 상위 0.1%의 일잘러 되기

파트별 수강시간 01:13:54

CH01. PPT와 AI 툴, GPT가 만나면 생기는 일

01. Lv.2 Canva로 PPT 디자인

02. Lv.2 Gamma로 규격있는 PPT와 창작 PPT 모두 10분만에 만들기

03. Lv.2 Tome으로 PPT 만들기에 인포그래픽/디자인까지

04. Lv.2 기타 PPT AI 툴들(Google Silde AI, Beautiful AI 등)

CH02. PPT와 AI툴, GPT에 VBA 같이 활용

01. Lv.3 PPT에 VBA/GPT를 활용하기 전 알아야 하는 것 (학습방법 포함)

02. Lv.3 PPT/VBA/GPT 삼총사로 규칙있는 회사문서 10분컷

03. Lv.3 PPT/VBA/GPT 삼총사로 새로운 문서 아웃라인 10분컷

04. Lv.3 PPT/VBA/GPT로 인포그래픽&템플릿 디자이너가 되어봅시다



CURRICULUM

11.
PPT

파트별 수강시간 01:48:37

| |
|---|
| CH01. PPT Copilot 사용 준비 |
| 01. Lv.1 PPT Copilot 활성화 방법 |
| 02. Lv.1 PPT에는 이미 멋진 AI 부조종사가 탑재되어 있었습니다 |
| CH02. PPT Copilot 사용하기 - 기초적인 자동화 |
| 01. Lv.1 PPT 디자인 컨셉 변경 요청하기 |
| 02. Lv.1 발표 자료의 목차를 자동으로 구조화하기 |
| CH03. PPT Copilot 사용하기 - 대학 과제 PPT 수준의 자동화 |
| 01. Lv.1 PPT 설계 자동화 |
| 02. Lv.1 한식의 세계화 PPT를 만들어줘! - 발표 자료 수정 |
| 03. Lv.1 PPT 번역하기 |
| 04. Lv.1 새로운 슬라이드 추가하기 |
| 05. Lv.1 텍스트만 존재하는 Word 파일을 불러와 PPT로 만들기 |
| CH04. PPT Copilot을 활용한 실무 사례 예제 |
| 01. Lv.1 연구 논문 학회 발표 자료 제작 사례 |
| 02. Lv.1 피아니스트가 되는 법 - 내가 잘 모르는 분야의 인사이트 도출 |

CURRICULUM

12.

Photoshop

파트별 수강시간 02:15:39

| |
|--|
| CH01. Photoshop, FireFly를 품다 |
| 01. Lv.1 크리에이터 플랫폼 전문가, Adobe의 AI |
| 02. Lv.1 Adobe FireFly FireFly 살펴보기 |
| 03. Lv.1 Photoshop 생성형 AI 활성화를 위한 준비 |
| CH02. Photoshop AI 사용하기 - 오래 걸리던 작업의 자동화 |
| 01. Lv.1 개체 선택, 배경 지우기 |
| 02. Lv.1 생성형 채우기 - 백지 캔버스 채우기 |
| 03. Lv.1 생성형 채우기 - 배경 바꾸기, 개체 바꾸기 |
| 04. Lv.1 생성형 채우기 - 배경 확장, 사물 지우기 |
| 05. Lv.1 생성형 채우기 - 사물 새로 그려넣기 |
| 06. Lv.1 생성형 채우기 - 간단한 합성 |
| CH03. Photoshop AI 사용하기 - 뉴럴 필터(Neural Filters) |
| 01. Lv.1 스마트 인물 사진 |
| 02. Lv.1 메이크업 변환, 피부 매끄럽게 |
| 03. Lv.1 초해상도 작업 |
| 04. Lv.1 흑백 사진을 컬러 사진으로 |
| CH04. Photoshop과 PPT의 만남 |
| 01. Lv.1 PPT = 설득용 도구 & Photoshop = 호소력 Upgrade 비법 |
| 02. Lv.1 Stock 콘텐츠와 목업으로 꿀빨기 |
| 03. Lv.1 PPT 인공지능과 Photoshop 인공지능의 만남 |

CURRICULUM

13.

오리엔테이션

파트별 수강시간 00:13:56

CH01. 강의 개요

01. Lv.1 강사 소개

02. Lv.1 Copilot 개요 및 강의 목표

CURRICULUM

14.

MS 생태계와
Copilot 개요

파트별 수강시간 00:24:21

CH01. MS 생태계 개요

01. Lv.1 MS 생태계와 꼭 알아야 할 주의사항

CH02. MS Copilot 개요

01. Lv.1 MS Copilot에는 어떤 종류가 있나요?

02. Lv.1 한국어 지원 관련 이슈



CURRICULUM

15.

**[M365 Chat]
사무 업무 전반을
자동화하며
배우는 Copilot
공통 사용 요령**

파트별 수강시간 00:59:55

| |
|--|
| CH01. M365 Chat |
| 01. Lv.1 실행 방법 및 실행이 곤란할 때의 대체 수단 |
| 02. Lv.1 ChatGPT, Bing Copilot, Win11 Copilot과의 차이점과 유사점 |
| CH02. 이메일 자동 관리 |
| 01. Lv.3 Copilot과 연동되는 이메일 서비스 세팅 요령 |
| 02. Lv.1 채팅창에서 이메일 관리하기 |
| CH03. 슬래시(/)를 활용한 다양한 외부 자료 첨부 |
| 01. Lv.1 첨부 메뉴 활성화 및 이메일 자동화의 다른 예시 |
| 02. Lv.1 Word 파일 관리 자동화 |
| 03. Lv.1 Excel 파일 관리 자동화 |
| 04. Lv.1 PPT 파일 관리 자동화 |
| 05. Lv.1 분 단위 근태 관리 자동화 |

CURRICULUM

16.

OneNote

파트별 수강시간 00:35:00

| |
|--|
| CH01. OneNote Copilot 사용 준비 |
| 01. Lv.1 OneNote, 크로스 플랫폼 노트 필기 앱 |
| 02. Lv.1 OneNote Copilot 활성화 방법 |
| CH02. OneNote Copilot 사용하기 - 필기된 노트의 활용성 증가 |
| 01. Lv.1 노트 필기 요약하기 |
| 02. Lv.1 To-do List 만들기 |
| 03. Lv.1 프로젝트 스케줄 관리하기 |
| 04. Lv.1 찬/반 의견 도출하기 |
| CH03. OneNote Copilot 사용하기 - 창작 |
| 01. Lv.1 노트의 내용을 기반으로 새로운 아이디어 창조하기 |



CURRICULUM

17.

Outlook

파트별 수강시간 00:20:54

| |
|---|
| CH01. Outlook Copilot 사용 준비 |
| 01. Lv.1 Outlook, 이메일과 스케줄을 관리하는 강력한 비즈니스 앱 |
| 02. Lv.1 Outlook Copilot 활성화 방법 |
| CH02. Outlook Copilot 사용하기 |
| 01. Lv.1 E-mail 요약 |
| 02. Lv.1 E-mail 자동 작성 |
| 03. Lv.1 다른 나라의 언어로 답장하기 |

CURRICULUM

18.

Teams

파트별 수강시간 00:42:51

| |
|--|
| CH01. Teams Copilot 사용 준비 |
| 01. Lv.1 Teams, 팀 내부의 소통을 위한 최고의 도구 |
| 02. Lv.1 Teams Copilot 활성화 방법 |
| CH02. Teams Copilot 사용하기 - 팀 관리 |
| 01. Lv.1 팀(채널)의 사용 방법 |
| 02. Lv.1 팀 게시물과 댓글 작성에 Copilot 활용하기 |
| CH03. Teams Copilot 사용하기 - 채팅(DM) 관리 |
| 01. Lv.1 채팅(DM) 사용 방법 |
| 02. Lv.1 Copilot으로 채팅방의 흐름 파악하기 |
| CH04. Teams Copilot 사용하기 - 화상회의에 Copilot 사용하기 |
| 01. Lv.1 Teams 화상회의 활성화 |
| 02. Lv.1 대화 내용 기록 시작 활성화 |
| CH05. Teams Copilot 마무리 |
| 01. Lv.1 끝이 아니라 출발선입니다 |



CURRICULUM

19.

Word

파트별 수강시간 03:54:03

| |
|--|
| CH01. Word 기초 마스터 |
| 01. Lv.1 절대 놓치지 말아야 하는 Word 초기 환경 세팅 |
| 02. Lv.1 표지 만들기 |
| 03. Lv.1 다른 자료를 복사해 왔더니 이상해요! |
| 04. Lv.1 아직도 페이지를 넘길 때 엔터키를 연타하시나요? |
| 05. Lv.1 왜 내가 만든 Word 문서는 못생겼을까? |
| 06. Lv.1 제목, 본문, 표, 내용물은 다 다른 글자들입니다 |
| 07. Lv.1 머리말, 꼬리말, 쪽 번호 |
| CH02. Word 고급 마스터 |
| 01. Lv.2 인쇄용 문서와 전자 열람 문서는 태생부터 달라야 합니다 |
| 02. Lv.2 이미지와 표를 캡션으로 관리해야 하는 이유 |
| 03. Lv.1 이미지와 표를 <텍스트 상자>로 감싸서 관리해보세요 |
| 04. Lv.2 자동으로 목차가 관리되는 문서 작성하기 |
| CH03. Word Copilot 사용 준비 |
| 01. Lv.1 Word Copilot의 활성화 방법 |
| CH04. Word Copilot 사용하기 - 쓰기 |
| 01. Lv.1 문서 작성 자동화 |
| 02. Lv.1 작성된 문서의 내용 보충하기 |
| CH05. Word Copilot 사용하기 - 읽기 |
| 01. Lv.1 문서 읽기 보조 |
| 02. Lv.1 문서의 내용을 토대로 질문 주고받기 |
| 03. Lv.1 요점 추출 |
| CH06. Word Copilot 사용하기 - 나 대신 고민 시키기 |
| 01. Lv.1 문서의 윤문(고쳐 쓰기) |
| 02. Lv.1 찬성/반대 의견 도출하기 |
| CH07. Word Copilot을 활용한 실무 사례 예제 |
| 01. Lv.1 보고서의 종류와 작성 전략 간략히 살펴보기 |
| 02. Lv.1 기획 보고서의 작성 사례 |
| 03. Lv.1 조사 보고서의 작성 사례 |
| CH08. Word Copilot 마무리 |
| 01. Lv.1 Word에서 외부 AI 플러그인 사용하기 |



CURRICULUM

20.
한글

파트별 수강시간 07:34:36

| |
|---|
| CH01. 한컴독스 AI 개요 |
| 01. Lv.1 공식 라이선스와 인공지능 기능 |
| CH02. 한글 기초 마스터 |
| 01. Lv.1 절대 놓치지 말아야 하는 한글 초기 환경 세팅 |
| 02. Lv.2 다른 자료를 복사해 왔더니 이상해요! |
| 03. Lv.1 아직도 페이지를 바꿀 때 엔터키를 연타하시나요? |
| 04. Lv.1 왜 내가 만든 한글 문서는 못생겼을까? |
| 05. Lv.1 문서의 첫인상, 깔끔한 표지 만들기 |
| 06. Lv.1 머리말/꼬리말/쪽 번호 |
| 07. Lv.2 각주, 미주, 수식 |
| 08. Lv.2 자동으로 목차가 관리되는 문서 작성하기 |
| 09. Lv.1 그림의 삽입 방법과 배치 방법 |
| 10. Lv.1 표의 삽입 방법과 대형 표의 관리 방법 |
| 11. Lv.1 표와 이미지를 텍스트 상자에 넣어서 관리해 보세요 |
| 12. Lv.1 다른 한글 파일 내용물 복사해 오기 |
| 13. Lv.1 페이지의 단 설정 |
| 14. Lv.2 인쇄용 문서와 컴퓨터로 열람할 문서의 구분 |
| CH03. 모두를 위한 실무 문서 작성 예제 |
| 01. Lv.1 이력서 작성하기 |
| 02. Lv.1 경력기술서 작성하기 |
| 03. Lv.1 기획보고서 작성하기 |
| 04. Lv.1 결과보고서 작성하기 |
| CH04. 임원 출신이 알려주는 고급 실무 문서 작성 예제 |
| 01. Lv.1 공문 작성법 |
| 02. Lv.1 나라장터 경쟁입찰 제안서 작성하기 |
| 03. Lv.1 정부지원사업 사업계획서 작성하기 |
| 04. Lv.1 국책과제 연구개발계획서 작성하기 |
| 05. Lv.1 내용증명 작성하기 |
| 06. Lv.1 양해각서(MOU) 작성하기 |
| 07. Lv.1 비밀유지계약서(NDA) 작성하기 |
| CH05. 실무에서 자주 쓰는 서식 선물 |
| 01. Lv.1 일잘러를 위한 104가지 표준 HWP 서식 |

CURRICULUM

21.

ChatGPT와 데이터 분석

파트별 수강시간 01:05:44

| |
|---------------------------------------|
| CH01. 강의 시작 및 데이터 분석 준비 |
| 01. Lv.1 강의소개 및 목표 |
| 02. Lv.1 ChatGPT 및 Data Analyst 기능 소개 |
| 03. Lv.1 Google Colab 소개 및 사용법 |

CURRICULUM

22.

Excel보다 쉽고
빠른 Python

파트별 수강시간 03:56:23

| |
|-----------------------------------|
| CH01. Python 기초 배워보기 |
| 01. Lv.2 Python과 친해지기 |
| 02. Lv.2 데이터 가공하기 |
| 03. Lv.2 데이터 변환하기 |
| CH02. Python으로 시작하는 데이터 분석 |
| 01. Lv.2 데이터 요약과 정리 |
| 02. Lv.2 데이터 간의 관계 분석하기 |
| 03. Lv.2 상관관계 분석 간단한 예제 실습하기 |
| 04. Lv.2 데이터 사이의 관계를 설명해주는 회귀분석 |
| 05. Lv.2 회귀분석 간단한 예제 실습하기 |
| 06. Lv.2 상관관계 분석 & 회귀분석 같이 실습하기 |
| CH03. 데이터를 보는 눈, 시각화 |
| 01. Lv.2 차트의 기초 |
| 02. Lv.2 움직일 수 있는 차트 만들기 |
| 03. Lv.2 시각화 실습하기 |



CURRICULUM

23.

ChatGPT와 실전 프로젝트

파트별 수강시간 04:56:02

| |
|--|
| CH01. 데이터 분석 입문 |
| 01. Lv.3 데이터 분석의 기본개념과 분석가 업무소개 |
| 02. Lv.3 데이터 분석 전체과정 살펴보기 A to Z |
| 03. Lv.3 실제 업무에서 ChatGPT 활용하는 방법 배우기 |
| CH02. 엔비디아(NVDA) 주식 데이터로 배우는 데이터 분석 |
| 01. Lv.3 NVDA 분석을 위한 분석 프로세스 기획하기 |
| 02. Lv.3 주식 데이터 기본정보 확인하기 |
| 03. Lv.3 주식 데이터 시각화와 트렌드 분석하기 |
| CH03. 마케팅 데이터로 고객 세분화하기 |
| 01. Lv.3 마케팅 분석을 위한 분석 프로세스 기획하기 |
| 02. Lv.3 고객 데이터를 분석하여 다양한 고객 그룹 식별하기 |
| 03. Lv.3 분석된 고객그룹 바탕으로 효과적인 마케팅 전략 수립하기 |
| CH04. 검색어 트렌드 분석하기 |
| 01. Lv.3 웹에서 검색어 트렌드를 분석 프로세스 기획하기 |
| 02. Lv.3 검색어 트렌드 데이터 조회 및 다운로드해보기 |
| 03. Lv.3 검색어 트렌드 분석으로 인사이트 도출해보기 |
| CH05. 신용카드 결제 데이터로 상권 분석하기 |
| 01. Lv.3 신용카드 결제 데이터 분석 프로세스 기획하기 |
| 02. Lv.3 일자별 시간대별 결제 트렌드 분석하기 |
| 03. Lv.3 우리 상권 주요 업종 확인해보기 |



CURRICULUM

24.

Intro

파트별 수강시간 00:05:53

| |
|------------------|
| CH01. 강의 소개 및 인사 |
|------------------|

| |
|--|
| 01. Lv.1 이 강의를 들으면 노션을 활용해서 여러분들이 할 수 있는 것 |
|--|

CURRICULUM

25.

Notion의 기초 기능을 소개합니다

파트별 수강시간 01:10:17

| |
|--------------------|
| CH01. Notion 기본 기능 |
|--------------------|

| |
|--------------------|
| 01. Lv.1 블록으로 구분하기 |
|--------------------|

| |
|--------------------------|
| 02. Lv.1 페이지의 기본 기능 알아보기 |
|--------------------------|

| |
|------------------------------------|
| 03. Lv.1 Notion의 6가지 테이블 레이아웃 알아보기 |
|------------------------------------|

| |
|------------------------|
| 04. Lv.1 텍스트 다양하게 활용하기 |
|------------------------|

| |
|-------------------------|
| 05. Lv.1 템플릿으로 빠른 구조화하기 |
|-------------------------|

| |
|---------------------------------|
| 06. Lv.1 목차 활용해서 요약 내용 빠르게 살펴보기 |
|---------------------------------|

| |
|----------------------|
| 07. Lv.1 미디어 파일 붙여넣기 |
|----------------------|

| |
|--------------------------------|
| 08. Lv.1 빠르게 사용할 수 있는 단축어 기억하기 |
|--------------------------------|



CURRICULUM

26.

Notion의 숨은 꿀팁을 알려드릴게요

파트별 수강시간 01:13:08

| |
|---|
| CH01. Notion 알차게 쓰는 스킬 |
| 01. Lv.1 데이터베이스 기능 활용해서 어디서든 데이터 끌어쓰기 |
| 02. Lv.1 속성 기능으로 페이지 구분하기 |
| 03. Lv.1 필터링과 정렬로 보고 싶은 것만 빠르게 보기 |
| 04. Lv.1 그룹화와 하위 항목으로 보고 싶은 데이터만 묶어서 보기 |
| 05. Lv.1 빠르게 외부로 공유하는 방법 알아보기 |
| 06. Lv.1 Notion 캘린더와 Google Calendar 연동하기 |
| 07. Lv.1 AI 기능 활용하기(1) - AI 기본 기능 알아보기 |
| 08. Lv.1 AI 기능 활용하기(2) - AI 기본 기능 활용하기 |
| 09. Lv.1 Notion 템플릿 200% 활용하기 |

CURRICULUM

27.

Notion, 업무에는 이렇게 쓰면 좋아요

파트별 수강시간 01:42:14

| |
|-------------------------------------|
| CH01. 업무 효율을 높여주는 Notion |
| 01. Lv.2 Backlog를 업무에 적용하는 방법 |
| 02. Lv.2 OKR/KPI 세우는 방법 |
| 03. Lv.2 데일리 업무 정리를 하는 방법 |
| 04. Lv.2 Kanban으로 업무 시각화하는 방법 |
| 05. Lv.2 목적에 따라 회의록 정리하는 방법 |
| 06. Lv.2 한 장으로 보고하는 문서 작성하는 방법 |
| 07. Lv.2 연봉 인상 신청을 위한 업무 성과 정리하는 방법 |
| 08. Lv.2 API 연동으로 업무 효율 높이는 방법 |



CURRICULUM

28.

Notion, 개인
문서 관리에도
효과적이예요

파트별 수강시간 01:39:20

| |
|-----------------------------------|
| CH01. 문서 관리에 꼭 필요한 Notion |
| 01. Lv.2 PARA, 개인의 사이클 정리하는 방법 |
| 02. Lv.2 데일리 개인적으로 해야하는 것 정리하는 방법 |
| 03. Lv.2 이력서 초안 꾸준히 작성해두는 방법 |
| 04. Lv.2 이직을 위한 경력기술서 작성하는 방법 |
| 05. Lv.2 이직을 위한 정보 효율적으로 모으는 방법 |
| 06. Lv.2 반기/연간 계획 세우기 및 회고하는 방법 |
| 07. Lv.2 개인적으로 꾸준히 역량을 쌓고 기록하는 방법 |
| 08. Lv.2 Notion 포트폴리오 만드는 다양한 방법 |
| 09. Lv.2 개인 프로젝트를 관리하는 방법 |

CURRICULUM

29.

Introduction

파트별 수강시간 00:28:48

| |
|----------------------------------|
| CH01. 강의 목적 소개 |
| 01. Lv.1 강의 목적 소개 |
| CH02. Obsidian 소개 및 환경 구성 |
| 01. Lv.1 Obsidian 소개 |
| 02. Lv.1 Obsidian 설치 및 인터페이스 소개 |



CURRICULUM

30.

Obsidian 기본 사용법

파트별 수강시간 01:09:53

| |
|---|
| CH01. 마크다운 문법 소개 |
| 01. Lv.1 Obsidian을 사용하기 위한 필수 문법 마크다운(MarkDown) |
| CH02. Obsidian 기본 기능 |
| 01. Lv.1 문서를 체계적으로 관리하기 위한 속성 (Properties) |
| 02. Lv.1 강력한 시각화 기능 그래프뷰 (Graph View) |
| 03. Lv.1 대시보드를 만들 수 있는 캔버스 (Canvas) |
| 04. Lv.1 편리한 Obsidian의 단축키 및 활용 |

CURRICULUM

31.

Obsidian 심화 사용법

파트별 수강시간 01:03:09

| |
|--|
| CH01. Obsidian 심화 기능 |
| 01. Lv.2 Obsidian 테마 설정 및 유용한 설정과 기능 소개 |
| 02. Lv.2 노트 작성을 편리하게 해주는 플러그인 - Editing Tool Bar, Advanced Table, Admonition |
| 03. Lv.2 노트 관리를 편리하게 해주는 플러그인 - Recent Files, File Cleaner, Custom Frames |
| 04. Lv.2 Todo List 관리를 위한 플러그인 - Tasks, Perodic Notes, Calendar |
| CH02. Obsidian 문서 백업 |
| 01. Lv.2 Google Drive를 통한 Obsidian 백업 |
| 02. Lv.3 Git 플러그인과 Github을 통한 Obsidian 백업 |



CURRICULUM

32.

PARA 방법론을
통한 옵시디언
문서 관리

파트별 수강시간 00:17:22

| |
|--|
| CH01. PARA 방법론 소개 |
| 01. Lv.2 지식을 체계적으로 관리하기 위한 PARA 방법론 소개 |
| CH02. PARA 방법론 옵시디언 적용 |
| 01. Lv.2 Obsidian에서 PARA 방법론 적용 |

CURRICULUM

33.

Obsidian 일정
관리 자동화
파이프라인 및
대시보드 구축

파트별 수강시간 00:39:06

| |
|---------------------------------------|
| CH01. 일정 관리 자동화 파이프라인 소개 |
| 01. Lv.3 일정 관리 자동화 파이프라인 소개 |
| CH02. 일정 관리 자동화 파이프라인 구축 |
| 01. Lv.3 Todoist & Google Calendar 연동 |
| 02. Lv.3 Todoist & Obsidian 연동 |
| CH03. Obsidian 일정 관리 대시보드 구축 |
| 01. Lv.3 Obsidian 일정 관리 대시보드 구축 |



CURRICULUM

34.

Obsidian 커스터마이징 하기

파트별 수강시간 00:17:22

| |
|--------------------------|
| CH01. Obsidian 화면 커스터마이징 |
|--------------------------|

| |
|---------------------------------------|
| 01. Lv.3 확장성 좋은 AnuPpuccin 테마 설치 및 구성 |
|---------------------------------------|

| |
|---|
| 02. Lv.3 Code Snippets을 통한 AnuPpuccin 테마 확장 |
|---|

| |
|--|
| 03. Lv.3 AnuPpuccin 테마 시스템 UI 색상 및 크기 설정 |
|--|

CURRICULUM

35.

강의 커리큘럼 소개

파트별 수강시간 00:02:39

| |
|------------------------|
| CH01. 인사 및 커리큘럼 로드맵 소개 |
|------------------------|

| |
|-----------|
| 01. Intro |
|-----------|



CURRICULUM

36.

Google
Workspace 활용
기초

파트별 수강시간 01:43:02

| |
|---|
| CH01. Google Workspace 활용하기 |
| 01. Lv.1 Google Calendar - 협업을 위한 일정 관리 |
| 02. Lv.1 Google Meet - 효율적인 화상회의 |
| 03. Lv.1 Gmail - 이메일 100% 활용하기 |
| 04. Lv.1 Google Drive - 클라우드 드라이브 활용 |
| 05. Lv.1 Google Docs - Google의 Word |
| 06. Lv.1 Google Slides - Google의 PPT |
| 07. Lv.1 Google Sheets - Google의 Excel- |
| 08. Lv.1 Google Forms - 설문, 취합, 퀴즈 활용만점 |
| 09. Lv.1 Google Sites - 나만의 홈페이지 만들기 |

CURRICULUM

37.

Google
Workspace 활용
심화

파트별 수강시간 01:43:02

| |
|---|
| CH01. Google Workspace 고급 기능 사용하기 |
| 01. Lv.2 Google Sheets - Importage 활용법 |
| 02. Lv.2 Google Sheets - 웹 크롤링 기사 리스트업 자동화 |
| 03. Lv.2 Google Sheets - ARRAYFORMULA 활용법 |
| 04. Lv.2 Google Sheets - Query 함수 활용 주간 보고 취합 |
| 05. Lv.2 Google Sheets - Google 애널리틱스 연동하기 |



CURRICULUM

38.

Work with + AI

파트별 수강시간 00:13:22

| |
|------------------------------------|
| CH01. Google Gemini AI 활용하기 |
|------------------------------------|

| |
|--|
| 01. Lv.2 Google Gemini AI 활용 - 소개 및 셋팅 |
|--|

| |
|---|
| 02. Lv.2 Google Gemini AI 활용 - Google Slides, Google Sheets |
|---|

| |
|---|
| 03. Lv.2 Google Gemini AI 활용 - Google Docs, Gmail |
|---|

CURRICULUM

39.

Google Apps Script 업무자동화 기초

파트별 수강시간 01:11:28

| |
|---|
| CH01. Google Apps Script 기초부터 연동까지 |
|---|

| |
|---------------------------------|
| 01. Lv.1. Google Apps Script 소개 |
|---------------------------------|

| |
|---|
| 02. Lv.3. Google Apps Script 기초(변수,함수) - Variable, Function |
|---|

| |
|---------------------------------------|
| 03. Lv.3. Google Apps Script 조건문 - If |
|---------------------------------------|

| |
|--|
| 04. Lv.3. Google Apps Script 반복문 - For While |
|--|

| |
|-----------------------------|
| 05. Lv.3. Spreadsheet 와의 연동 |
|-----------------------------|

CURRICULUM

40.

Google Apps Script 업무자동화 실습

파트별 수강시간 01:28:30

CH01. 실무에 직접 적용해보기

- | |
|------------------------------------|
| 01. Lv.3 시트 데이터 기반으로 Slack 알림 발송 |
| 02. Lv.3 지표 자동 업데이트로 주간 보고 자동화 해보기 |
| 03. Lv.3 재직 증명서 자동화 (1) (신청-생성) |
| 04. Lv.3 재직 증명서 자동화 (2) (발급-확인) |

CURRICULUM

41.

Google Apps Script 꿀팁

파트별 수강시간 00:20:30

CH01. 더 쉽게 사용하는 Google Apps Script 꿀팁

- | |
|------------------------------------|
| 01. Lv.3 ChatGPT 활용하여 코드 작성을 더 빠르게 |
| 02. Lv.3 자동화의 자동화(Trigger 활용법) |
| 03. Lv.3 다른 사람이 작성한 좋은 코드 활용하기 |
| 04. Lv.3 오류가 났을 때 찾아가는 과정 |



CURRICULUM

42.

커리어 관리 & 이직 팁

파트별 수강시간 00:15:33

| |
|---------------------|
| CH01. 커리어 관리 & 이직 팁 |
|---------------------|

| |
|--------------------------------|
| 01. Lv.1 커리어 관리의 시작 - LinkedIn |
|--------------------------------|

| |
|---------------------------|
| 02. Lv.1 이직에 관한 개인적인 생각&팁 |
|---------------------------|

| |
|-------------------------|
| 03. Lv.1 이력서, 경력기술서 작성법 |
|-------------------------|

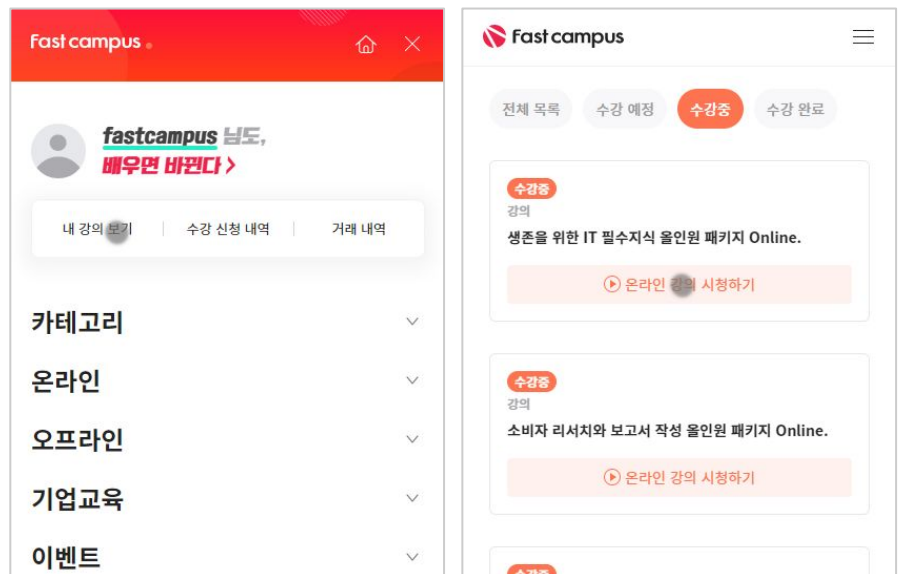


주의 사항

- 상황에 따라 사전 공지 없이 할인이 조기 마감되거나 연장될 수 있습니다.
- 패스트캠퍼스의 모든 온라인 강의는 아이디 공유를 금지하고 있으며 1개의 아이디로 여러 명이 수강하실 수 없습니다.
- 별도의 주의사항은 각 강의 상세페이지에서 확인하실 수 있습니다.

수강 방법

- 패스트캠퍼스는 크롬 브라우저에 최적화 되어있습니다.
- 사전 예약 판매 중인 강의의 경우 1차 공개일정에 맞춰 '온라인 강의 시청하기'가 활성화됩니다.



환불 규정

- 온라인 강의는 각 과정 별 '정상 수강기간(유료수강기간)'과 정상 수강기간 이후의 '복습 수강기간(무료수강기간)'으로 구성됩니다.
- 환불금액은 실제 결제금액을 기준으로 계산됩니다.

| | |
|---------------|---------------------------------------|
| 수강 시작 후 7일 이내 | 100% 환불 가능 (단, 수강하셨다면 수강 분량만큼 차감) |
| 수강 시작 후 7일 경과 | 정상(유료) 수강기간 대비 잔여일에 대해 환불규정에 따라 환불 가능 |

※ 강의별 환불규정이 상이할 수 있으므로 각 강의 상세페이지를 확인해 주세요.